

Honorarkraft zur Unterstützung der Schulbibliothek

Astrid-Lindgren-Schule, Grundschule der Stadt Leipzig • Volksgartenstraße 16 • 04347 Leipzig

+49 (0341) 23405821 • E-Mail: schule@grusalei.lernsax.de • Internet: <https://www.astrid-lindgren-schule-leipzig.de/>

Ausschreibung im Rahmen des Startchancen-Programms

Die Astrid-Lindgren-Schule sucht ab September 2026 eine **Honorarkraft** zur Unterstützung der **Schulbibliothek** und zur Durchführung **unterrichtsergänzender Angebote** im Bereich **Leseförderung**.

Aufgaben:

- Betreuung kleiner Schülergruppen in der Schulbibliothek,
- Durchführung gezielter Übungen und Angebote zur Förderung der Lesefähigkeit, Lesemotivation und des Sprachverständnisses,
- Unterstützung beim selbstständigen Lesen, Vorlesen, sinnerfassenden Lesen sowie beim Austausch über gelesene Texte,
- Förderung grundlegender Kompetenzen im Fach Deutsch, insbesondere Wortschatzerweiterung, Textverständnis, Zuhören, mündliches Erzählen und Sprechen über Bücher,
- Heranführung der Schülerinnen und Schüler an altersangemessene Kinderliteratur, Sachbücher und einfache Rechercheformen,
- Unterstützung bei der Auswahl geeigneter Bücher entsprechend Leseniveau, Interesse und Förderbedarf,
- Mitwirkung bei Ordnung, Ausleihe und Pflege des Buchbestandes der Schulbibliothek,
- enge Abstimmung mit den Lehrkräften zur individuellen Förderung einzelner Schülerinnen und Schüler sowie kleiner Lerngruppen.

Zeitraum:

September 2026 bis Juli 2027, zeitlicher Umfang flexibel nach Vereinbarung

Voraussetzungen:

Pädagogische, sprachdidaktische, bibliotheksbezogene oder vergleichbare Erfahrung, idealerweise in der Arbeit mit Grundschulkindern. Erwartet werden Freude an Kinderliteratur, Grundkenntnisse zur Leseförderung sowie die Fähigkeit, Schülerinnen und Schüler niedrigschwellig zum Lesen, Zuhören und Sprechen über Texte anzuleiten. Zuverlässigkeit, Geduld, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick werden vorausgesetzt.

Vergütung:

Honorarvertrag im Rahmen des Budgets des Startchancen-Programms

Bewerbungsfrist:

bis **3. September 2026**

Bewerbung per E-Mail an:

schule@grusalei.lernsax.de

Honorarkraft zur Unterstützung der Schulbibliothek

Astrid-Lindgren-Schule, Grundschule der Stadt Leipzig • Volksgartenstraße 16 • 04347 Leipzig

+49 (0341) 23405821 • E-Mail: schule@grusalei.lernsax.de • Internet: <https://www.astrid-lindgren-schule-leipzig.de/>

Ausschreibung im Rahmen des Startchancen-Programms

Die Astrid-Lindgren-Schule sucht ab September 2026 eine **Honorarkraft** zur Unterstützung der **Schulbibliothek** und zur Durchführung **unterrichtsergänzender Angebote** im Bereich **Leseförderung**.

Aufgaben:

- Betreuung kleiner Schülergruppen in der Schulbibliothek,
- Durchführung gezielter Übungen und Angebote zur Förderung der Lesefähigkeit, Lesemotivation und des Sprachverständnisses,
- Unterstützung beim selbstständigen Lesen, Vorlesen, sinnerfassenden Lesen sowie beim Austausch über gelesene Texte,
- Förderung grundlegender Kompetenzen im Fach Deutsch, insbesondere Wortschatzerweiterung, Textverständnis, Zuhören, mündliches Erzählen und Sprechen über Bücher,
- Heranführung der Schülerinnen und Schüler an altersangemessene Kinderliteratur, Sachbücher und einfache Rechercheformen,
- Unterstützung bei der Auswahl geeigneter Bücher entsprechend Leseniveau, Interesse und Förderbedarf,
- Mitwirkung bei Ordnung, Ausleihe und Pflege des Buchbestandes der Schulbibliothek,
- enge Abstimmung mit den Lehrkräften zur individuellen Förderung einzelner Schülerinnen und Schüler sowie kleiner Lerngruppen.

Zeitraum:

September 2026 bis Juli 2027, zeitlicher Umfang flexibel nach Vereinbarung

Voraussetzungen:

Pädagogische, sprachdidaktische, bibliotheksbezogene oder vergleichbare Erfahrung, idealerweise in der Arbeit mit Grundschulkindern. Erwartet werden Freude an Kinderliteratur, Grundkenntnisse zur Leseförderung sowie die Fähigkeit, Schülerinnen und Schüler niedrigschwellig zum Lesen, Zuhören und Sprechen über Texte anzuleiten. Zuverlässigkeit, Geduld, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick werden vorausgesetzt.

Vergütung:

Honorarvertrag im Rahmen des Budgets des Startchancen-Programms

Bewerbungsfrist:

bis **3. September 2026**

Bewerbung per E-Mail an:

schule@grusalei.lernsax.de